

El presente anuncio en el sitio web de TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:307529-2011:TEXT:ES:HTML>

**E-Sopelana: Servicios de alcantarillado, basura, limpieza y medio ambiente  
2011/S 188-307529**

**Anuncio de licitación**

**Servicios**

**Apartado I: Poder adjudicador**

**I.1) Nombre, direcciones y punto(s) de contacto**

Ayuntamiento de Sopelana

C/Sabino Arana, 1

A la atención de: Registro General o Área de Contratación del Ayuntamiento de Sopelana, del lunes a viernes,  
de 09:00 a 13:30 horas

48600 Sopelana

ESPAÑA

Teléfono: +34 944065500

Fax: +34 944065510

**Direcciones Internet**

Dirección del poder adjudicador [www.sopelana.net](http://www.sopelana.net)

**Puede obtenerse más información en:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**El pliego de condiciones y la documentación complementaria (incluidos los documentos destinados a un diálogo competitivo y un sistema dinámico de adquisición) pueden obtenerse en:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**I.2) Tipo de poder adjudicador**

Entidad regional o local

**I.3) Principal(es) actividad(es)**

Servicios generales de las administraciones públicas

Orden público y seguridad

Medio ambiente

Economía y Hacienda

Vivienda y servicios para la colectividad

Protección social

Ocio, cultura y religión

Otros: Urbanismo, obras y servicios,

**I.4) Adjudicación del contrato en nombre de otros poderes adjudicadores**

El poder adjudicador realiza su adquisición en nombre de otros poderes adjudicadores: no

**Apartado II: Objeto del contrato**

**II.1) Descripción**

**II.1.1) Denominación del contrato establecida por el poder adjudicador:**

Servicio de limpieza de edificios y locales municipales de Sopelana.

**II.1.2) Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución**

Servicios

Categoría de servicio nº 14: Servicios de limpieza de edificios y servicios de administración de bienes raíces

Principal lugar de ejecución: Municipio de Sopelana.

Código NUTS ES

**II.1.3) Información sobre el contrato público, el acuerdo marco o el sistema dinámico de adquisición**

El anuncio se refiere a un contrato público

**II.1.4) Información sobre el acuerdo marco**

**II.1.5) Breve descripción del contrato o la adquisición (o adquisiciones)**

Cumplir con la obligación de mantener en condiciones idóneas de limpieza todos los inmuebles municipales (ver pliegos técnicos).

**II.1.6) Vocabulario común de contratos públicos (CPV)**

90000000, 90900000

**II.1.7) Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública**

Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no

**II.1.8) Lotes**

**II.1.9) Información sobre las variantes**

**II.2) Cantidad o extensión del subcontrato**

**II.2.1) Cantidad o extensión global del contrato**

Presupuesto para los dos años de duración: 359 322,04 (IVA excluido) + 64 677,96 (18 % IVA). Total: 424 000,00 (IVA incluido).

**Valor estimado total de las adquisiciones durante todo el período de vigencia del acuerdo marco**

Valor estimado IVA excluido: 1 006 101,71 EUR

**II.2.2) Información sobre las opciones**

Opciones: sí

Descripción de tales opciones: En el caso de que durante la vigencia el contrato se haga necesario que el Ayuntamiento proceda a la limpieza de cualquier bien inmueble no incluido en los pliegos (por ser un local o edificio de nueva construcción, adquirirlo el Ayuntamiento por cualquier título o por cualquier otra causa), se procederá a la modificación del contrato para incluir la limpieza de dicho/s inmueble/s en el contrato, estando el contratista obligado a realizar tal prestación al precio unitario/m2 de 13,33 EUR /m2 (IVA excluido) más el 18 % de IVA (2,40 EUR), lo que hace un total de 15,73 EUR/m2 IVA incluido, o al propuesto por el licitador en su oferta, si fuera éste inferior.

En el caso de que durante la vigencia el contrato, durante la temporada estival se haga necesario que el Ayuntamiento proceda a la limpieza de los locales situados en las playas que se relacionan en la prescripción 1.10 del pliego de prescripciones técnicas (Trabajos extraordinarios) y con las condiciones especiales que se señalan en dicha prescripción 1.10, se procederá a la modificación del contrato para incluir la limpieza de dichos locales durante la temporada estival, estando el contratista obligado a realizar tal prestación al precio unitario/hora de 14,80 EUR (IVA excluido), más el 18 % de IVA (2,66 EUR), lo que hace un total de 17,46 EUR/hora IVA incluido o al propuesto por el licitador en su oferta, si fuera éste inferior.

Estas modificaciones podrán afectar como máximo al 40 % del precio del contrato y se tramitarán siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 195 de la LCSP.

**II.2.3) Información sobre las renovaciones**

Este contrato podrá ser renovado: no

**II.3) Duración del contrato o fecha límite de ejecución**

Duración en meses: 24 (a partir de la adjudicación del contrato)

### **Apartado III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico**

#### **III.1) Condiciones relativas al contrato**

##### **III.1.1) Depósitos y garantías exigidos**

Garantía definitiva por importe del 5 % del importe de adjudicación, excluido el IVA.

##### **III.1.2) Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan**

El pago del precio del contrato se realizará mensualmente contra la presentación y conformidad de la correspondiente factura en la que se especificarán detalladamente los trabajos efectivamente realizados en el periodo inmediatamente anterior.

##### **III.1.3) Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato**

##### **III.1.4) Otras condiciones particulares**

La ejecución del contrato está sujeta a condiciones particulares: no

#### **III.2) Condiciones de participación**

##### **III.2.1) Situación personal de los operadores económicos, incluidas las exigencias relativas a la inscripción en un registro profesional o mercantil**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos: Ver pliegos cláusulas administrativas particulares.

##### **III.2.2) Capacidad económica y financiera**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos: Ver pliegos cláusulas administrativas particulares.

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse: Ver pliegos cláusulas administrativas particulares.

##### **III.2.3) Capacidad técnica**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos:

Ver pliegos cláusulas administrativas particulares.

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse

Ver pliegos cláusulas administrativas particulares.

##### **III.2.4) Información sobre contratos reservados**

El contrato está reservado a talleres protegidos

#### **III.3) Condiciones específicas de los contratos de servicios**

##### **III.3.1) Información sobre una profesión concreta**

La prestación del servicio se reserva a una profesión concreta: no

##### **III.3.2) Personal encargado de la prestación del servicio**

Las personas jurídicas deben indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal encargado de la prestación del servicio: no

### **Apartado IV: Procedimiento**

#### **IV.1) Tipo de procedimiento**

##### **IV.1.1) Tipo de procedimiento**

Abierto

##### **IV.1.2) Limitación del número de operadores a los que se invitará a licitar o participar**

##### **IV.1.3) Reducción del número de operadores durante la negociación o el diálogo**

#### **IV.2) Criterios de adjudicación**

##### **IV.2.1) Criterios de adjudicación**

La oferta económicamente más ventajosa teniendo en cuenta los criterios enumerados a continuación

1. Precio global de contrato. Ponderación 50
2. Adaptación del material y útiles al medio ambiente. Ponderación 30
3. precio unitario/hora trabajos extraordinarios. Ponderación 8
4. precio unitario/m2 para futuras ampliaciones por introduccion nuevos edificios. Ponderación 7
5. Otras mejoras. Ponderación 5

**IV.2.2) Información sobre la subasta electrónica**

Se realizará una subasta electrónica: no

**IV.3) Información administrativa**

**IV.3.1) Número de referencia que el poder adjudicador asigna al expediente:**

4SEPAVCA

**IV.3.2) Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato**

no

**IV.3.3) Condiciones para la obtención del pliego de condiciones y documentación complementaria o del documento descriptivo**

Fecha límite para la recepción de solicitudes de documentos o de acceso a los mismos: 3.11.2011

**IV.3.4) Fecha límite para la recepción de ofertas y solicitudes de participación**

11.11.2011

**IV.3.5) Fecha de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar**

**IV.3.6) Lengua(s) en que puede(n) redactarse los proyectos o las solicitudes de participación**

español.

Otros Euskera.

**IV.3.7) Plazo mínimo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta**

Duración en meses: 3 a partir de la fecha declarada de recepción de ofertas

**IV.3.8) Condiciones para la apertura de las ofertas**

Lugar

Salón de plenos del Ayuntamiento de Sopelana C/Sabino Arana 1 (48600) Sopelana, Bizkaia (España).

Personas autorizadas a estar presentes en la apertura de ofertas sí

Acto Público.

**Apartado VI: Información complementaria**

**VI.1) Información sobre la periodicidad**

Se trata de contratos periódicos: sí

Periodicidad estimada para la publicación de futuros anuncios: Cada cuatro años.

**VI.2) Información sobre fondos de la Unión Europea**

Se relaciona el contrato con un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión Europea: no

**VI.3) Información adicional**

**VI.4) Procedimientos de recurso**

**VI.4.1) Órgano competente para los procedimientos de recurso**

Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma de Euskadi

Donostia nº 1 planta baja

01010 Vitoria (Gasteiz)

ESPAÑA

Correo electrónico: [oarc@ej-gv.es](mailto:oarc@ej-gv.es)

Teléfono: +34 945018000

VI.4.2) **Presentación de recursos**

Indíquense los plazos de presentación de recursos: El plazo de interposición de el recurso especial en materia de contratación será de 15 días hábiles, contados si el recurso se interpone contra los pliegos, a partir del día siguiente a aquél en que los pliegos hayan sido recibidos o puestos a disposición de los licitadores conforme dispone el artículo 142 de la Ley de Contratos del Sector Público, y si el recurso se interpone contra el anuncio de licitación, a partir del día siguiente al de la publicación.

VI.4.3) **Servicio que puede facilitar información sobre la presentación de recursos**

Área de Contratación del Ayuntamiento de Sopelana

Sabino Arana 1

48600 Sopelana

ESPAÑA

Correo electrónico: [kontratazioa@sopelana.net](mailto:kontratazioa@sopelana.net)

VI.5) **Fecha de envío del presente anuncio:**

28.9.2011